



Office d'habitation de  
**Longueuil**

QUALITÉ  
DU SERVICE



COLLABORATION



HUMANISME



RESPECT



## **NOUS EMBAUCHONS** **REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE!**

L'Office d'habitation de Longueuil  
procède à l'ouverture du **mandat temporaire** :

### **Technicien - ENTRETIEN PRÉVENTIF DES IMMEUBLES**

L'Office d'habitation de Longueuil (OHL) fait partie d'un réseau de  
**100 offices d'habitation à travers tout le Québec.**

- **Mission sociale:** développer, gérer et offrir des logements à prix modique et abordable de qualité destinés à des familles/personnes à faible revenu ou revenu modéré.
- Gestion de **près de 4 000 logements** sous différents programmes d'aide en habitation.



#### **PROFIL RECHERCHÉ**

L'Office d'habitation de Longueuil (l'OHL) est à la recherche d'une personne rigoureuse et autonome pour réaliser un **mandat temporaire de technicien - entretien préventif des immeubles** au sein de l'équipe entretien général d'immeubles.

- DEC en mécanique du bâtiment, génie ou toute autre formation pertinente + 3 ans d'expérience en inspection ou dans un environnement technique similaire;
- Bonne connaissance des systèmes mécaniques, électriques et des équipements liés aux bâtiments;
- Capacité à lire et comprendre des plans, devis, fiches techniques, contrats et documents d'entretien;
- Bonne capacité d'analyse, rigueur, autonomie et sens de l'organisation;
- Très bonne maîtrise des outils informatiques, notamment Excel, logiciels de gestion de l'information, GMAO ou SIGLS (un atout);
- Connaissance des normes de santé et sécurité applicables;
- Permis de conduire valide – classe 5 – déplacements fréquents sur le territoire de l'Agglomération de Longueuil.



#### **L'OHL VOUS OFFRE :**

- ⇒ 28h-35h semaine
- ⇒ Mandat temporaire d'une durée approximative de 6 mois
- ⇒ Salaire horaire 31.43\$ à 35.72\$
- ⇒ Remboursement des frais de déplacement
- ⇒ Objectif : la réalisation d'un inventaire complet des équipements techniques des bâtiments et la mise en place d'un plan d'entretien préventif



## RESPONSABILITÉ DU MANDAT

Le mandat consiste à recenser, documenter et structurer l'information relative aux bâtiments de l'OHL afin de constituer une base de données technique fiable et de proposer un plan d'entretien préventif clair, applicable et adapté aux besoins opérationnels. La personne titulaire devra notamment compiler les informations techniques, identifier les anomalies visibles, établir les priorités d'intervention et formuler des recommandations permettant d'optimiser les opérations d'entretien.

- Recenser et documenter les équipements des bâtiments, incluant les modèles, numéros de série, photos et état général;
- Compiler les données techniques essentielles et les structurer dans un registre;
- Effectuer des inspections de base afin d'identifier les anomalies visibles et les situations nécessitant une intervention prioritaire;
- Définir les fréquences d'entretien préventif, les tâches à réaliser et les priorités selon le type d'équipement;
- Élaborer un plan d'entretien préventif structuré, réaliste et facilement utilisable par les équipes concernées;
- Formuler des recommandations afin d'améliorer le suivi, la planification et l'efficacité des opérations d'entretien.



## CE DÉFI VOUS INTÉRESSE?

Les personnes intéressées et répondant aux exigences et compétences du poste doivent transmettre leur candidature par courriel à **ressourcesshumaines@ohlongueuil.com**



*Équité en emploi : L'Office d'habitation de Longueuil souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. L'usage du masculin seulement a pour but d'alléger le texte.*