

Offre d'emploi

Préposé.e à l'entretien des immeubles –
Secteur Centre (Donnacona, Pont-Rouge)



Vous êtes à la recherche de nouveau défi dans un emploi dans lequel vous pourrez contribuer à améliorer la qualité de vie de citoyens dans le besoin?

Avec plus de 500 logements à son actif, l'Office municipal d'habitation du Grand Portneuf (OMHGP) gère des logements sociaux et abordables sur les territoires de la MRC de Portneuf et de la Jacques-Cartier. Nos locataires sont des familles, des personnes âgées et des personnes handicapées.

DESCRIPTION

Sous la supervision de la direction du Service aux immeubles, le ou la préposé.e à l'entretien des immeubles assure l'entretien général, préventif et correctif des immeubles ainsi que la conciergerie et la remise à neuf des logements. La personne en poste veille à la propreté, à la sécurité et au bon fonctionnement des bâtiments et de leurs équipements.



VOS RESPONSABILITÉS

- Effectuer les réparations de tous ordres reliées aux immeubles.
- Réaliser des travaux d'entretien dans les aires communes et les logements (menuiserie, plomberie, électricité, vitrerie, serrurerie, peinture et conciergerie).
- Compléter et assurer le suivi des bons de travail qui lui sont assignés.
- Procéder au nettoyage et à la remise à neuf des logements vacants.
- Exécuter les travaux saisonniers ou périodiques d'entretien extérieur (petit déneigement, entretien des espaces verts, etc.).
- Signaler toute défectuosité ou anomalie observée au supérieur immédiat.
- Répondre aux appels nécessitant une réparation d'urgence (fuite d'eau, toilette bouchée, etc.) en dehors des heures normales de travail.
- Réaliser toute autre tâche connexe demandée.

APPLIQUEZ MAINTENANT!

PROFIL RECHERCHÉ

- DEP en entretien général d'immeubles ou expérience pertinente équivalente.
- Capacité à effectuer des travaux variés (menuiserie, plomberie, électricité de base, peinture et conciergerie).
- Bonne condition physique, capacité à soulever des charges et excellente dextérité manuelle.
- Autonomie, débrouillardise et sens des responsabilités dans l'exécution du travail.
- Capacité à s'adapter aux imprévus et à intervenir rapidement en mode solution.
- Courtoisie, empathie, respect et bonnes habiletés relationnelles dans les échanges avec la clientèle; esprit d'équipe.
- Permis de conduire valide (classe 5) obligatoire et aucun empêchement judiciaire en lien avec l'emploi.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste régulier, temps plein (35 heures) :
- Salaire 27,06 \$/heure (échelon 1);
- 4 semaines de vacances après 1 an de service;
- 13 journées fériées et banque de congés de maladie et personnel;
- Assurances collectives et programme PAE après 3 mois.
- Régime de retraite après 6 mois avec contribution de l'employeur.
- Prime pour l'utilisation de son cellulaire personnel
- Équipe dynamique dans un environnement de travail agréable et humain.

Date limite pour postuler : 5 mai 2026

Entrée en poste : Mai 2026

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation à l'attention de Marc Voyer, à l'adresse suivante : emploi@omhgp.com.

Il est à noter que seuls les candidats retenus pour l'entrevue seront contactés.