



L'Office d'habitation Pierre-De Saurel est un organisme parapublic responsable de la gestion d'un parc immobilier composé de 462 HLM, répartis dans 23 immeubles sur le territoire de la MRC Pierre-De Saurel. Une équipe dynamique où règne un excellent climat de travail. Nous sommes présentement à la recherche de personnes pouvant se joindre à notre équipe afin d'occuper la fonction de :

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN Poste permanent

Sous la responsabilité du responsable des immeubles, le préposé à l'entretien effectue les tâches reliées à la conciergerie, l'entretien général, les remises à neuf de logement et l'entretien préventif et correctif des équipements et des immeubles ainsi que diverses tâches connexes.

Plus particulièrement :

- Effectuer différents travaux de base reliés à divers métiers courants;
- Effectuer la conciergerie dans les immeubles HLM;
- Effectuer la remise à neuf des logements sociaux;
- Inspecter les systèmes de chauffage, de ventilation;
- Vérifier les systèmes d'urgence, les sorties d'urgence, les systèmes d'alarme et d'éclairage d'urgence;
- Avoir une bonne forme physique;
- Assurer la garde une (1) semaine sur quatre (4);
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Exigences du poste :

- Posséder un diplôme d'études professionnelles et une année d'expérience dans une fonction connexe. Trois (3) années d'expérience dans un emploi similaire peuvent compenser l'absence de diplôme;
- Un permis de conduire et l'utilisation de son propre véhicule pour le travail et une connaissance de l'informatique sont exigés.

Conditions de travail :

Poste permanent, temps plein. Nous offrons une gamme d'avantages sociaux généreux qui incluent l'assurance collective, un régime de retraite, le cellulaire et les frais de déplacement. Salaire compétitif.

SVP faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à info@ohpierredesaurel.com ou à l'adresse suivante : 801, route Marie-Victorin, Sorel-Tracy (QC) J3R 1L1, avant le 30 janvier 17h.