



OFFICE MUNICIPAL  
D'HABITATION DE JOLIETTE

Nos toits sont pour toi

## Responsable du service aux immeubles

Le masculin est ici employé pour alléger le texte

L'Office Municipal d'Habitation de Joliette est un organisme à but non lucratif. Nous comptons plus de 427 logements sociaux pour les familles et les personnes âgées. Nous sommes présentement à la recherche d'un responsable du service aux immeubles.

### DESCRIPTION SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du directeur de l'Office, le responsable du service aux immeubles planifie, organise, coordonne, dirige et contrôle les activités liées à la conciergerie et à l'entretien des immeubles.

Les principales responsabilités sont :

- Répartir les commandes de travail en fonction des priorités d'intervention et des disponibilités des ressources
- Vérifier et contrôler l'exécution des travaux, tant sur le plan de la qualité que du volume
- Inspecter les immeubles et déterminer les travaux à réaliser
- Rédiger les rapports d'activité des employés
- Assurer la réalisation des travaux dont son équipe est responsable
- Préparer un plan d'intervention de maintenance préventive
- Assister aux réunions de chantier des rénovations majeures des immeubles
- Faire l'ensemble des suivis avec le centre de services dans les interventions qu'il doit réaliser avec le budget RAM de l'office

### EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme de niveau technique (DEC) en mécanique du bâtiment, architecture, génie civil ou dans un domaine connexe. Une expérience équivalente peut compenser le manque de diplôme.
- Lecture de plan est un atout

#### CONDITIONS D'emploi

- Statut : permanent temps plein
- Salaire : 31 \$ / heure
- Horaire de travail : 35 heures/semaine
- Assurance collective
- Fonds de pension
- Possibilité de télétravail le vendredi
- Lieu de travail : Joliette
- Vous pouvez envoyer votre curriculum vitae à l'adresse : [omhj@omhjoliette.ca](mailto:omhj@omhjoliette.ca)
- Poste non syndiqué