

AGENT.E DE DÉVELOPPEMENT – SECTEUR IMMOBILIER

TRAVAILLER COMME AGENT.E DE DÉVELOPPEMENT – SECTEUR IMMOBILIER À L'OMHQ C'EST ...

VOS RESPONSABILITÉS

Relevant du conseiller en développement immobilier et partenariats, le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à :

- Préparer des dossiers administratifs: demande de subventions, appels d'offres, modifications de servitudes, etc.;
- Effectuer la recherche de diverses sources de financement;
- Participer à l'identification et au développement de projets de logements sociaux et abordables;
- Participer à l'élaboration de plan d'investissements, la recherche de terrains, la préparation de documents pour offres d'achats;
- Effectuer le suivi administratif et financier de projets de construction ainsi que procéder à la fermeture de dossiers (suivi budgétaire).

LES INCONTOURNABLES

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) ou d'une attestation d'études collégiales (AEC) dans une concentration technique pertinente notamment en administration, gestion immobilière, etc.
- 2 ans d'expérience dans des fonctions jugées similaires. Connaissances de bases en comptabilité ou finances.
- Habiletés technologiques notamment chiffrer Excel.
- La connaissance des programmes de subventions de la SHQ et des lois et règlements en lien avec l'octroi de contrats sont des atouts.
- Posséder un permis de conduire valide afin d'utiliser son automobile pour de fréquents déplacements.
- La personne doit intervenir en dehors des heures régulières de travail.

VOS AVANTAGES

- Avancement d'échelon et augmentations salariales jusqu'à concurrence d'environ 6% par année
- 4 semaines de vacances après 1 an de service
- 4 jours de congé de maladie
- 6 jours de congé personnels
- 13 fériés
- Congés durant la période des fêtes
- Accès à l'assurance collective incluant le dentaire et régime de retraite à cotisation déterminée (la contribution de l'employeur peut atteindre 9.5%)
- Horaire flexible – horaire d'été
- Remboursement avantageux des frais de déplacement
- Salle d'entraînement au bureau

Salaire annuel : 45 987\$ - 59 163\$

INSCRIPTION

Faire parvenir votre offre de service au plus tard **le 24 septembre 2024, avant 16 h**, par courriel à drh@omhq.qc.ca