

## Directeur(trice) de projets – travaux

### **Qui sommes-nous?**

Présent dans le paysage montréalais depuis plus de 50 ans, l'OMHM est un organisme à but non lucratif de plus de 900 employés gérant le plus grand parc immobilier de logements HLM et abordables au Québec, ainsi qu'un réseau de 11 résidences ENHARMONIE.

Travailler pour l'OMHM, c'est grandir dans un climat de travail sain qui place l'humain au cœur des décisions. C'est aussi mettre votre expertise à profit pour améliorer les conditions de vie de plus de 55 000 personnes à faible revenu. Nous offrons des avantages sociaux des plus concurrentiels : mobilité interne, télétravail, horaires variables, etc. Qui de mieux que vos futurs collègues pour vous parler de votre rôle parmi nous? <https://www.omhm.qc.ca/fr/emplois/gestionnaires>.

### **Exemples de projets :**

- Réfection d'enveloppe et de logements, mise aux normes, adaptation et remplacement de différentes composantes architecturales et électromécaniques
- Élaboration et gestion de projets de 300 000\$ à 55 millions \$

### **Plus qu'un emploi, faites carrière à l'OMHM! Nous sommes :**

Une organisation dans l'action qui encourage à faire les choses autrement;

Une organisation qui prône le travail d'équipe et les valeurs humaines.

### **Nous offrons:**

Possibilité de télétravail en mode hybride, selon la politique en vigueur;  
Possibilité d'horaire flexible et comprimé (9 jours sur 10)  
Environnement riche de diversité et d'inclusion;  
Philosophie de conciliation travail-famille;  
Programme d'assurances collectives adapté aux besoins individuels et familiaux;  
Vacances et divers congés sociaux compétitifs;  
Régime de retraite parmi les meilleurs sur le marché (prestation déterminée);  
Programme de référencement;  
Programme de gestion de carrière et de développement des compétences;  
Programme de promotion de la santé et de mieux-être (énergie cardio, PAEF, semaine de mieux-être);  
Du plaisir et des défis!



### **Notre mandat**

Sous l'autorité du gestionnaire désigné, le directeur de projets - profil travaux participe au bilan de santé, planifie, gère et assure le suivi des différentes étapes d'élaboration de projets et de travaux de construction, d'amélioration et de réfections majeures pour l'ensemble des bâtiments du parc immobilier, sous divers programmes financiers. Mandate et coordonne des professionnels externes pour l'élaboration des plans et devis en termes de critère de performance en respect des obligations réglementaires et énergétiques. Contribue aux contrats de service pour entretenir le parc immobilier. En collaboration avec l'équipe regroupant les surveillants de travaux & les techniciens en mécanique du bâtiment, supervise les activités liées à la réalisation des travaux et des chantiers de construction.

Fournis l'assistance technique et agit à titre de professionnel expert de la construction aux équipes terrain. Consulte les locataires sur leurs besoins et les traduit à travers la portée des travaux adressés aux professionnels externes. Gère et réalise des projets de constructions neuves, de rénovations majeures, de valorisation du parc immobilier et de réhabilitation après sinistres, d'adaptation de domiciles et de mise aux normes des bâtiments afin de garantir la sécurité des personnes et des biens, ainsi que l'intégrité des bâtiments. Priorise les projets favorisant la pérennité du parc immobilier et tiens compte des milieux de vie dans l'élaboration de leurs projets.

\* Le directeur de projets-profil travaux occupera un poste cadre, toutefois aucune gestion de personnel ne sera sous sa charge. Il sera tout de même appeler à collaborer et coordonner le travail d'une équipe interne multidisciplinaire et une équipe externe de professionnels.

### **Exemple d'une semaine typique de 5 jours**

Coordination	Gestion administrative	Expertise/analyse	Finances/comptabilité
43%	26%	23%	9%

### **Responsabilités**

- Selon une planification budgétaire établie, assume la charge de gestion des projets de constructions neuves et de rénovations majeures, en partenariat avec le Service du

développement. S'assurent du respect des échéanciers, des budgets et assume le leadership requis avec tous les partenaires externes, et ce, dès les études préliminaires jusqu'à la réalisation des travaux ;

- Participe à l'analyse et à la priorisation des projets en continu, en lien avec le plan triennal d'investissement, des disponibilités budgétaires et des rapports de vétusté en lien avec son portefeuille de projets ;
- Gère, réalise et s'assure de la qualité des projets de travaux majeurs, de valorisation du parc immobilier et de réhabilitation après sinistres, d'adaptation de domiciles et de mise aux normes des bâtiments ;
- Sollicite directement des professionnels externes par le biais de demandes de prix et négocie les mandats de gré à gré pour ces services, principalement en architecture et en ingénierie, dans le respect des politiques de gestion contractuelle de l'OMHM ;
- Participe à la rédaction des appels d'offres publics et aux comités de sélection afin de retenir divers services professionnels pour l'élaboration et la réalisation des projets, et ce, dans le respect des politiques de gestion contractuelle de l'OMHM ;
- Met en place des pratiques et des suivis pour s'assurer de la qualité des services professionnels rendus tout au long des différents mandats et s'assure de tenir compte des milieux de vie des locataires dans la conception ;
- S'assure de la conformité des documents contractuels émis par les professionnels externes, tout en validant que ceux-ci sont rédigés en termes de performances, tel que requis par la loi ;
- Participe aux consultations auprès des locataires et des partenaires, avec les différents services internes de l'OMHM, afin que les projets répondent aux besoins opérationnels et des milieux de vie des locataires;
- Encadre et coordonne le travail des professionnels externes assignés aux projets (architectes, ingénieurs, consultants spécialisés et laboratoires) et en collaboration avec les surveillants de travaux et les techniciens en mécanique du bâtiment. Assume conjointement la gestion administrative des chantiers ;
- Sous la gouverne de chefs de projets, participe aux équipes de gestion matricielles (hors hiérarchie) avec les employés de d'autres unités administratives en vue de l'élaboration et la réalisation de travaux majeurs et de valorisation du parc immobilier en partenariat avec les intervenants externes ;
- En collaboration avec son gestionnaire ou un chef de projet, communique aux différents partenaires l'état de situation d'un chantier sur les aspects techniques et financiers ainsi qu'en regard des délais pouvant impacter le cheminement critique tant au niveau du projet que sur le milieu de vie ;
- S'assure et coordonne auprès des équipes internes avec les surveillants de travaux et les techniciens du bâtiment, de la remise en exploitation efficiente des immeubles et équipements après la réalisation des travaux ;
- Propose et documente, en collaboration avec les surveillants de travaux et les techniciens du bâtiment, à titre de représentant de l'OMHM, des solutions aux litiges et différends survenus dans le cadre des travaux sous sa responsabilité ;
- Participe, avec les avocats externes et internes, à établir des stratégies permettant la résolution des différends de chantier;

- À la demande d'un gestionnaire des autres services, prend en charge les demandes d'expertise en architecture et en ingénierie, recommande et conseille les services internes, réalise des travaux immédiats de sécurité et d'amélioration des immeubles, des infrastructures et de leurs environnements urbains et programme la réalisation d'un projet majeur ;
- Agis à titre de personne ressource technique et d'expert sur le plan architectural, structural et mécanique auprès des équipes terrain, et ce, pour évaluer le risque et établir des stratégies d'interventions, de corrections et de sécurité ;
- Prends en charge les interventions d'urgences relatives aux constats soulignant des dangers pour les locataires, les employés et le public ;
- Révise et fais rédiger des devis d'entretien et de réparations octroyés à des entrepreneurs généraux ou spécialisés afin de doter l'OMHM de contrats de services techniques, dans le respect des politiques de gestion contractuelle de l'OMHM ;
- En collaboration avec les surveillants de travaux et les techniciens en mécanique du bâtiment, planifie les inspections des ouvrages réalisés dans le cadre des contrats de services techniques, et assure la réalisation des correctifs recommandés ;
- Contribue à la documentation et la préparation des dossiers de présentation des projets spéciaux requis auprès de notre bailleur de fonds pour les investissements de plus de 35 000 \$ / logements et à la reddition de compte entourant les travaux majeurs et de valorisation du parc immobilier ;
- Favorise les bonnes pratiques de gestion et participe à la recherche de nouvelles pratiques s'inscrivant dans une dynamique d'amélioration continue (Développement durable, économie d'énergie, sécurité incendie, conformité des bâtiments, réduction des gaz à effets de serre (GES), gestion matières résiduelles (GMR), accessibilité universelle et santé sécurité au travail (SST).

### ***Profil de qualifications***

Baccalauréat en architecture, ingénierie ou toute spécialisation reliée au domaine du bâtiment et quatre (4) ans d'expérience en gestion de travaux de construction confiés à des entrepreneurs ou toute combinaison de formation et d'expérience jugée appropriée.

Sens de la négociation ;

Leadership et jugement ;

Communication et mobilisation ;

Planification, contrôle et organisation ;

Travail d'équipe dans un mode hybride (terrain, bureau et télétravail) ;

Travail d'équipe avec une approche matricielle (en dehors de la hiérarchie) ;

Avoir à cœur la mission sociale d'améliorer les conditions de vie de nos locataires.



## **5 postes permanents**

**Salaire annuel** : 79 807 \$ à 99 758 \$, selon l'expérience.

**Lieu de travail** : 400 boulevard Rosemont à Montréal (Québec) H2S 0A2 (au-dessus du métro Rosemont).

### **Postulez maintenant!**

Si un travail d'impact et un rôle clé qui permet de faire une différence au quotidien vous intéresse, postulez au plus tard le **31 août 2024** en suivant le lien : <https://carriere.omhm.gc.ca/default>

*L'Office municipal d'habitation de Montréal encourage la diversité au sein de ses équipes et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.*

*Nous remercions toutes les personnes ayant soumis une candidature. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.*

*L'usage du masculin dans le texte sert à alléger la lecture.*