



OFFRE D'EMPLOI

Poste : Préposé.e à l'entretien - Service aux Immeubles
Date d'entrée en fonction : Immédiate
Type d'emploi : Permanent (probation de 6 mois)
Horaire : 38.5hrs semaine du lundi au vendredi et garde rotative (soirs et weekends)
Lieu : Lachute

L'Office régional d'habitation d'Argenteuil est un organisme parapublic responsable de la gestion d'un parc immobilier composé de 315 HLM, répartis dans 28 immeubles sur le territoire de la MRC Argenteuil. Nous sommes présentement à la recherche d'une personne pouvant se joindre à notre équipe afin d'occuper la fonction de :

PRÉPOSÉ.E À L'ENTRETIEN

Description sommaire des responsabilités;

Le préposé.e à l'entretien effectue les diverses tâches d'entretien préventif et réparation corrective des équipements et des immeubles ainsi que diverses tâches connexes. Il/elle est en relation directe avec les locataires.

De plus, le préposé.e à l'entretien peut être appelé, en dehors des heures normales de travail, pour des interventions urgentes. (une semaine sur deux)

EXIGENCES :

Le préposé.e à l'entretien doit :

- Avoir le sens du travail d'équipe et une attitude positive.
- Faire preuve d'une grande autonomie et d'une grande rigueur dans l'exécution de son travail.
- Avoir une bonne forme physique.
- Bon sens de la communication
- Permis de conduire valide
- Avoir du plaisir au travail

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Assurances collectives et régime de retraite, selon les règles du programme.
- Conditions salariales selon les normes SHQ
- Semaine de 38.5 hrs (un vendredi sur deux de congé)
- Remboursement des frais de déplacement

MODALITÉS

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel:

admin@orhargenteuil.ca

Nous respectons l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes retenues seront contactées.