



CORPORATION  
D'HABITATION  
Jeanne-Mance

## OFFRE D'EMPLOI :

# Électricien(ne) - *Poste temporaire long terme*



### UN MILIEU DE TRAVAIL UNIQUE

La Corporation d'habitation Jeanne-Mance est une société paramunicipale de la Ville de Montréal qui maintient un parc de logements de qualité offert aux ménages à faible revenu. Situé dans le quartier des spectacles, l'ensemble immobilier de la Corporation comporte 28 immeubles de typologie variable pour un total de 788 logements.

Véritable poumon vert du centre-ville, le site de la CHJM est aménagé à l'échelle humaine, offrant un environnement de travail entouré d'espaces verts unique au centre-ville. La Corporation est un employeur de choix engagé dans le développement de compétences de ses employés et offrant des conditions permettant de concilier travail-famille.

### SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Sous l'autorité du gestionnaire à l'entretien et aux réparations, le titulaire réalise des travaux d'installation, de réfection, de modification, de réparation et d'entretien des équipements électriques dans les logements, les immeubles et sur les installations extérieures.

Dans le respect de la mission de la CHJM, et afin d'offrir des services professionnels de qualité, le titulaire collabore à favoriser l'esprit d'équipe et un climat de travail harmonieux et à assurer la cohésion, l'efficacité et l'efficience des interventions de chacun. Il peut être appelé à participer aux travaux de divers comités et à apporter sa contribution à des tâches variées afin de supporter ses supérieurs et ses collègues.

### DESCRIPTION DE POSTE

- Répond aux demandes de service et intervient lors de situations urgentes ;
- Effectue l'entretien préventif, l'installation, la réfection, la remise aux normes, la modification, la réparation et le remplacement des équipements électriques en conformité avec les normes et les directives en vigueur ;
- Voit à assurer l'approvisionnement et le maintien d'un inventaire adéquat en matériaux, fournitures, équipements et outils pour être en mesure d'effectuer ses tâches adéquatement;
- Signale les défauts, les anomalies, les irrégularités ou les situations nécessitant une intervention et intervient lorsque requis ;
- À la demande, vérifie et valide les plans électriques en conformité avec les normes et les directives en vigueur ;

- À la demande, inspecte les travaux d'électricité en cours de chantier en conformité avec les normes et les directives en vigueur ;
- Peut être appelé à porter assistance à ses collègues lors d'interventions ;
- Vérifie et valide des travaux confiés à des tiers ;
- Assiste dans l'élaboration, l'analyse et la rédaction de devis relevant de son champ d'activités et lors de la réalisation d'expertises ;
- Effectue divers travaux administratifs tels que la complétion de rapports et la production d'avis techniques ;
- Peut être appelé à représenter la CHJM au Tribunal administratif du logement (TAL) ou autre instance judiciaire ;
- Effectue toutes activités connexes qu'il est raisonnablement en mesure d'accomplir ;
- Est responsable de la gestion du système domotique en place ainsi que de régler toutes les alarmes qui y sont générées.

#### PROFIL DE QUALIFICATION

- DEP ou CERTIFICAT par cumul en ÉLECTRICITÉ;
- 8 ans d'expérience à titre de compagnon en électricité (18 000 heures et plus);
- Avoir suivi le cours de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction et détenir l'attestation de l'ASP construction;
- Capacité à effectuer des travaux demandant un effort physique soutenu;
- Capacité à effectuer des travaux en hauteur occasionnellement;
- Posséder un permis de conduire de classe 5 valide;
- Capacité à gérer des courriers électroniques avec une tablette (iPad);
- Maîtriser les mathématiques simples et le français écrit;
- Connaissance de l'anglais (un atout);
- Connaissance en systèmes domotiques (un atout).

#### HABILETÉS

- Avoir le sens éthique, être intègre et digne de confiance ;
- Être orienté vers le client ;
- Être d'un abord facile, être capable d'empathie et savoir établir de bons rapports avec les tiers ;
- Être axé sur le travail d'équipe ;
- Être autonome, posséder un bon jugement et capable de prendre de bonnes décisions ;
- Être orienté vers l'action ;
- Savoir gérer son temps, les priorités ;
- Être à l'aise et faire preuve d'ouverture d'esprit dans un environnement multi-ethnique et défavorisé.

#### CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste syndiqué à temps plein (35 heures par semaine), 4 jours par semaine. Disponibilité à partir de 7h00
- Taux horaire : 40.17\$ / heure
- Cotisation à une caisse de retraite incluant une participation de l'employeur
- Régimes d'assurance vie et d'assurance maladie
- Trois (3) semaines de vacances après un (1) an travaillé, au 1er janvier de l'année suivante
- Fermeture des bureaux pendant le temps des Fêtes
- Vingt-deux (22) jours de congé payés, dont quatorze (14) jours fériés/mobiles et huit (8) jours de congés maladie/personnels.
- Remboursement des titres de transport en commun mensuel de l'île de Montréal

**Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et lettre de motivation à l'adresse courriel suivante : [candidature@chjm.ca](mailto:candidature@chjm.ca). Les candidatures seront examinées au fur et à mesure de leur réception. Nous accepterons les candidatures jusqu'à ce que le poste soit doté. Seules les personnes retenues seront contactées.**