



OFFRE D'EMPLOI

INTERVENANT (E) AU SERVICE D'AIDE À LA RECHERCHE DE LOGEMENT (SARL) SUR LE TERRITOIRE DE LA MRC DE LOTBINIÈRE

SOMMAIRE DES RESPONSABILITÉS :

Sous la responsabilité de la directrice générale, le ou la titulaire du poste a la responsabilité d'informer, d'orienter et d'accompagner les personnes qui sont à risque de se retrouver sans logement dans peu de temps ou dont le logement ne correspond plus à leurs besoins, ce qui les oblige à chercher un nouveau logement sur le territoire de la MRC de Lotbinière.

Les principales tâches de l'intervenant (e) au SARL consistent à :

- Déployer un nouveau service d'aide à la recherche de logement;
- Répondre aux appels des citoyens et évaluer leur admissibilité au SARL;
- Évaluer les besoins de la clientèle de façon à identifier les problématiques particulières rencontrées dans la recherche de logement et assurer le référencement au besoin vers les ressources appropriées;
- Établir un plan d'action avec la clientèle afin de déterminer les démarches et les interventions requises;
- Produire, mettre à jour et diffuser régulièrement une liste de logements;
- Maintenir à jour et bonifier si nécessaire des registres, rapports et listes;
- Développer et entretenir des partenariats avec le secteur privé, les organismes publics et communautaires afin de soutenir la mission du SARL.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Formation ou expérience pertinente dans le domaine sociocommunautaire, de la santé ou en intervention sociale;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et facilité à utiliser les outils informatiques;
- Excellentes aptitudes en communication française tant orale qu'écrite;
- Connaissance des organismes et institutions du territoire, un atout.

PROFIL RECHERCHÉ

- Avoir le client au centre de ses préoccupations;
- Être capable d'intervenir avec tact et diplomatie;
- Faire preuve d'initiative, d'autonomie, d'entregent et d'empathie;
- Démontrer un sens de l'organisation et des habiletés dans la gestion des priorités;
- Être en mesure de travailler en concertation avec différents partenaires;
- Démontrer une capacité à travailler sous pression tout en sachant garder son calme;
- Posséder un véhicule pour se déplacer sur le territoire de la MRC de Lotbinière.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste temps plein, 35h par semaine;
- Échelle salariale entre 26.00\$ et 30.00\$ de l'heure et sera établi en fonction de l'expérience;
- Assurances collectives et REER collectifs;
- Lieu de travail : Sainte-Croix avec possibilité de télétravail partiel;
- Date d'entrée en fonction : dès que possible.

Date limite pour soumettre votre candidature : 4 juin 2023

Faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de présentation par courriel à l'attention de madame Anne Bernier à l'adresse suivante : abernier@omhnordlotbiniere.com.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue. Pour toutes questions, vous pouvez contacter le 418-926-1202.