

L'Office d'Habitation de Longueuil procède à l'ouverture du poste permanent :

CONSEILLER TECHNIQUE/CHARGÉ DE PROJETS

L'Office d'habitation de Longueuil (l'OHL) est en recrutement afin de pourvoir le poste de conseiller technique/chargé de projets. Notre futur collègue doit posséder:

- DEC en technique du bâtiment, en architecture ou toute autre formation équivalente dans un domaine connexe ou DEP dans un métier de la construction ou dans un domaine connexe combiné à plusieurs années d'expérience significative en gestion de projets;
- Au moins cinq (5) ans d'expérience dans une fonction similaire ou pertinente au poste;
- Maîtrise la suite Microsoft Office et aisance à utiliser des logiciels et outils autres, tels que des logiciels de conception;
- Détient de bonnes compétences au niveau du français parlé et écrit;
- Connaissances de la Loi sur les cités et villes (un atout);
- Se démarque par une capacité d'analyse et de synthèse développée, ainsi qu'un sens aiguisé du jugement;
- Fait preuve d'une excellente planification et organisation de son travail en gérant les priorités avec efficacité;
- Possède de bonnes compétences communicationnelles en usant de tact et de diplomatie, sait s'adapter et être empathique face à son interlocuteur afin d'expliquer et vulgariser des informations;
- Un véhicule et un permis de conduire en règle.

L'OHL vous offre un poste permanent et de belles conditions de travail :

- Un salaire horaire de 31.22\$;
- Des semaines de travail de 35 heures en 4 jours et demi;
- 4 semaines de vacances après un an de service;
- Assurances collectives après 3 mois avec contribution employeur et REER collectifs après 6 mois avec contribution employé et employeur jusqu'à 18%;
- 13 journées fériées;
- 7 journées de maladie;
- 4 journées de congés personnels + 2 journées rémunérées durant le temps des fêtes;
- Télétravail suite à la probation de 6 mois;
- Remboursement des frais de déplacement;
- Membre du Groupe entreprises en santé et activités sociales durant l'année;
- Remboursement jusqu'à 200 \$ en activité physique par année.

Le mandat du conseiller technique/chargé de projets est d'assurer l'ensemble des opérations liées à la charge des projets d'entretien et de développement des immeubles, en accord avec les budgets, la réalisation des échéanciers et la Loi des cités et villes. Le titulaire s'assure de la disponibilité des

ressources matérielles et coordonne l'ensemble des partenaires externes nécessaires à la réalisation des travaux. Le conseiller technique en bâtiment/chargé de projets participe à la planification annuelle des projets.

Plus en détail, il aura les fonctions suivantes sous sa responsabilité :

- Assiste la direction entretien et développement immobilier dans la préparation et la mise à jour de documents divers (bilans de santé des immeubles, rapports pour le conseil d'administration, recommandations, etc.);
- Gère, coordonne et effectue tous les suivis quotidiens reliés aux projets en cours en respectant les échéanciers et le budget établi (incluant les projets après sinistre);
- Effectue la planification des projets et du budget annuel;
- Supervise les professionnels et/ou procède à la surveillance des travaux de construction et d'entretien et anime les réunions de démarrage de chantier au besoin;
- Assure l'obtention de tous les permis, inspections et approbations nécessaires;
- Effectue la rédaction, la gestion et le suivi des appels d'offres et des soumissions, en vérifie la conformité et procède aux demandes de mandats professionnels;
- Effectue la coordination des réparations et rénovations nécessaires à certains bâtiments et répond à certains appels du service d'entretien en lien avec les projets en cours;
- Crée et met à jour les tableaux de bord et les outils de gestion, ainsi que la documentation des suivis de projets;
- Analyse les documents de fin de chantiers et rédige des rapports requis selon la Loi des cités et villes;
- Collabore à l'interne avec les différents services en lien avec les projets en cours;
- Procède aux inspections immobilières annuelles, rédige les constats et effectue les estimations des travaux nécessaires;

Les personnes intéressées et répondant aux exigences et compétences du poste doivent transmettre leur candidature par courriel à ressourceshumaines@ohlongueuil.com

Équité en emploi : L'Office d'habitation de Longueuil souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. L'usage du masculin seulement a pour but d'alléger le texte.