



OFFICE D'HABITATION THÉRÈSE-DE BLAINVILLE

6 rue de l'Église, Bureau 330, Sainte-Thérèse, Québec J7E 3L1

Poste à combler

Préposé à l'entretien et aux réparations

MISSION

L'OH Thérèse-De Blainville a pour mission de développer, d'administrer, et d'offrir des logements sociaux, sur le territoire de Blainville, Boisbriand, Bois-des-Filion, Rosemère, Sainte-Anne-des-Plaines et Sainte-Thérèse à des personnes à faible revenu ou à revenu modique, en mettant à leur disposition près de 600 logements de qualité et sécuritaires répartis dans 27 bâtiments, tout en favorisant un milieu de vie participatif.

Nous sommes à la recherche de personne dynamique, compétente, autonome et intéressée à joindre notre équipe, et relever de nouveaux défis. Tu es la personne? Le travail d'équipe est une valeur importante pour toi? Alors, envoi-nous ton curriculum vitae!

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN ET AUX RÉPARATIONS

Sous la supervision de la direction générale et du responsable des immeubles, la personne assure l'entretien et les réparations des habitations auxquelles il est assigné. Il veille au bon fonctionnement de l'ensemble des composantes et équipements des habitations et maintient de bonnes relations avec la clientèle;

- Assure l'entretien et les réparations dans les habitations dont il a la responsabilité, incluant les logements libres (ménage, peinture, travaux de réparation divers);
- Communique toutes informations pertinentes aux locataires et voit aux bonnes relations avec les locataires ;
- Assure et voit au transport et à l'inventaire du matériel nécessaire pour la réalisation de ses activités d'entretien, de réparation et d'information ;
- Assiste les ouvriers spécialisés et entrepreneurs ou représentants de services publics, lors des travaux dans ses habitations ;
- Responsable du téléphone d'urgence sur une rotation de 4 employés;
- Effectue toutes activités connexes qu'il est raisonnablement en mesure d'accomplir.

EXIGENCES DU POSTE

- Diplômes et/ou expériences reliés à la fonction d'entretien général d'immeubles.
- Sens de l'organisation et des habiletés dans la gestion des priorités.
- Dynamisme et discernement.
- Expérience en résidence de personnes âgées constitue un atout.
- Permis de conduire valide.

CONDITIONS

Allocation pour frais de déplacement.

Cellulaire et uniforme de travail fournis.

Programme d'assurance collective après 3 mois, et fond de retraite disponible, après 6 mois.

Vacances, congés fériés et congés personnels selon le Guide de Gestion de la Société d'Habitation du Québec.

Taux horaire : 20.00\$ plus prime de disponibilité pour le téléphone d'urgence

Nombre d'heures : 35 heures par semaine

POUR POSTULER

Les personnes intéressées devront faire parvenir leur curriculum vitae à l'adresse suivante : icouture@ohbdb.ca en indiquant clairement le poste **Préposé à l'entretien et aux réparations**.

La date limite pour recevoir les candidatures est le 21 octobre 2022.

Seules les candidatures retenues seront contactées.