



OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DE LA VILLE DE VAL-D'OR

L'Office municipal d'habitation de la Ville de Val-d'Or a pour mission de fournir un logement aux ménages à faible revenu de Val-d'Or.

INTERVENANT(E) SOCIOCOMMUNAUTAIRE

Sous l'autorité de la direction, le titulaire du poste devra :

- Établir des relations de confiance avec les locataires et les partenaires.
- Favoriser le maintien des familles et des aînés dans leurs milieux en répondant aux besoins particuliers de chacun et en intervenant pour régler les problématiques de comportement et de relation entre les locataires.
- Identifier et prendre contact avec les locataires qui demandent une attention particulière.
- Intervenir en situation de crise.
- Référer aux ressources du milieu et/ou accompagner les locataires dans une démarche pour trouver des solutions et de l'aide afin de maintenir une qualité de vie.
- Travailler en étroite collaboration avec les intervenants du milieu tels que le CISSSAT et/ou les organismes communautaires.
- Produire des rapports d'intervention, de statistique, d'activité et de tout autre document relatif au poste.
- Assurer les interventions dans le cadre des problématiques particulières telles que punaises de lit, amassement compulsif (trouble de Diogène), insalubrité, etc.
- Réaliser des activités adaptées en tenant compte des besoins dans les différents milieux.
- Rédiger des demandes de subvention diverses pour répondre aux besoins dans les milieux.
- Mettre sur pied et faire le suivi de projets spéciaux.
- Avoir la responsabilité de l'achat, de l'entretien et du suivi du matériel qui se trouve dans les aires communes des immeubles.
- Faire le suivi des locations de salle communautaire.
- Soutenir l'Association des locataires dans le maintien de leurs rôles, de leurs responsabilités et de leurs activités.
- Accomplir toute autre tâche connexe demandée par la direction.

EXIGENCES

- Diplôme d'études collégiales en travail social ou dans un domaine connexe avec 3 années d'expérience.
- Capacité d'écoute et d'empathie à travailler en équipe et à rédiger des rapports;
- Bonne connaissance de l'informatique (Word et Excel);
- Bonne maîtrise du français écrit, anglais fonctionnel;
- Posséder un véhicule et un permis de conduire valide.

Le salaire est déterminé selon l'échelle salariale et les avantages sociaux en vigueur à la Société d'Habitation du Québec. Ce poste est financé par l'octroi d'un contrat entre le CSSS et l'OMH pour une période d'un an soit du 1^{er} avril 2022 au 31 mars 2023. La prestation de travail est de 28 heures par semaine. L'entrée en fonction est prévue pour juillet 2022.

Seules les personnes retenues seront contactées. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae d'ici le 30 juin 2022 à 16h30 :

OMH de Val-d'Or
1273, rue Delorimier, Val-d'Or, J9P 5S6
Tel : 819-825-8280 poste 226
manon.arsenault@omhvaldor.ca