



OFFICE MUNICIPAL
D'HABITATION
PIERRE-DE SAUREL

L'Office municipal d'habitation Pierre-De Saurel est un organisme parapublic responsable de la gestion de plusieurs programmes d'aide au logement destinés à des personnes et familles à faible revenu. Son parc immobilier est composé de 464 logements, répartis dans 20 immeubles sur le territoire de la MRC Pierre-De Saurel. Nous sommes présentement à la recherche d'une personne pouvant se joindre à notre équipe afin d'occuper la fonction de :

Technicien(ne) comptable

(Remplacement d'un congé de maladie avec possibilité de permanence)

Sous l'autorité de la direction, vous serez en charge de l'ensemble des tâches reliées à la comptabilité par projet et des autres opérations de l'organisme.

Votre connaissance approfondie de la comptabilité vous permet de :

Compléter le cycle complet de la comptabilité • Produire les paies et relevés gouvernementaux • Produire les rapports de TPS/TVQ • Préparer des documents destinés à la direction de l'organisme • Veiller au respect des politiques et procédures internes ainsi qu'aux conformités légales • Préparation des dossiers pour les auditeurs lors de la fin d'année financière • Participer à la production des états financiers • Contribuer à l'amélioration continue du département • Travailler en collaboration avec les autres départements • Exécuter toutes autres tâches connexes

Exigences :

- D.E.C. en comptabilité jumelé à 3 ans d'expérience du cycle comptable complet
- Excellente connaissance de la suite Office et d'Excel en particulier.
- Grand sens de l'organisation dans son travail, minutie et précision dans l'exécution de ses tâches
- Capacité à respecter les échéances
- Excellente capacité d'apprentissage

Une expérience dans un OMH et/ou connaissance des logiciels Logic et SIGLS constitue un atout important.

L'horaire de travail est de 7 heures par jour, 4 jours semaine (5 au besoin)

Le salaire horaire se situe entre 19.92 \$ et 27.66 \$ en fonction de l'expérience.

Un régime complet d'avantages sociaux (assurances et retraite) est aussi offert.

La date d'entrée en fonction prévue est le 15 avril 2019.

Les candidatures doivent être reçues au plus tard le mercredi 20 mars 2019 à midi, aux bureaux de l'office (264, rue Robidoux, Sorel-Tracy, QC J3P 7Y2) ou à l'adresse courriel suivante :

info@ohpierredesaurel.com

(Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées)