



OFFICE MUNICIPAL
D'HABITATION
PIERRE-DE SAUREL

L'Office municipal d'habitation Pierre-De Saurel est un organisme parapublic responsable de la gestion de plusieurs programmes d'aide au logement destinés à des personnes et familles à faible revenu. Son parc immobilier est composé de 464 logements, répartis dans 20 immeubles sur le territoire de la MRC Pierre-De Saurel. Nous sommes présentement à la recherche d'une personne compétente pouvant se joindre à notre équipe afin d'occuper la fonction de :

Agent(e) de bureau à la réception et travaux généraux

Sous l'autorité de la direction, vous aurez la responsabilité du service de l'accueil auprès de la clientèle, des fournisseurs ou autres intervenants. Vous aurez aussi à effectuer divers tâches administratives en support à la direction et aux autres départements.

Plus précisément :

- Répondre aux demandes d'informations générales
- Fournir une information de base sur les conditions d'admissibilité et le coût du loyer en HLM
- Prendre note des appels de service et préparer les bons de travail
- Participer à la constitution des dossiers de clients
- Toutes autres tâches connexes

Exigences :

- AEC en bureautique jumelé à 5 ans d'expérience
- Excellente connaissance du français parlé et écrit
- Excellente connaissance des logiciels de la suite Office
- Courtoisie et entregent
- Sens de l'organisation, minutie, facilité à travailler dans un environnement multitâche
- Excellente capacité d'apprentissage

L'horaire de travail est de 7 heures par jour, 3 jours semaine (possibilité de 4 jours)

Le salaire horaire se situe entre 17.54\$ et 21.50\$ en fonction de l'expérience.

Un régime complet d'avantages sociaux (assurances et retraite) est aussi offert.

La date d'entrée en fonction est le 22 avril 2019.

Les candidatures doivent être reçues au plus tard le mercredi 27 mars 2019 à midi, aux bureaux de l'office (264, rue Robidoux, Sorel-Tracy, QC J3P 7Y2) ou à l'adresse courriel suivante :

info@ohpierredesaurel.com

(Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées)